

Klauzula informacyjna dla pacjentów, ich przedstawicieli ustawowych oraz osób upoważnionych przez pacjentów

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – zwanego RODO, informujemy:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych w zależności od wybranej lokalizacji podmiotu będzie odpowiednio:
 - Centrum Przyjaznej Stomatologii "NEW-DENT" s.c. Lucyna Adamiec, Agnieszka Gałęcka-Kowalczevska z siedzibą w Piekarach Śląskich przy ul. Bytomskiej 51, 41-940 Piekary Śląskie, NIP: 4980215704, Regon: 240544866. Kontakt z Administratorem jest możliwy poprzez adres e-mail: biuro@new-dent.eu, telefonicznie pod nr 32 287 34 40 lub listownie na adres podany powyżej.
 - Centrum Przyjaznej Stomatologii "NEW-DENT" s.c. Lucyna Adamiec, Agnieszka Gałęcka-Kowalczevska, Aneta Kolańska-Prokop, z siedzibą w Chorzowie przy ul. ks. bpa Ignacego Krasickiego 16/1, 41-500 Chorzów, NIP: 6272705893 Regon: 241671147. Kontakt z Administratorem jest możliwy poprzez adres e-mail: biuro@new-dent.eu, telefonicznie pod nr 32 770 01 00 lub listownie na adres podany powyżej.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie Pana Dawida Szarka, z którym można skontaktować się poprzez adres e-mail: rodo@medkomp.pl lub pisemnie kierując korespondencję na adres siedziby Administratora Danych Osobowych. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe pozyskujemy bezpośrednio Pani/Pana – dane osobowe podajesz naszym pracownikom podczas rejestracji zarówno telefonicznej jak i fizycznej w naszym podmiocie. Następnie w trakcie udzielania świadczeń zdrowotnych pozyskujemy dane na temat twojego stanu zdrowia wykonując świadczenie medyczne, badania diagnostyczne i przeprowadzając konsultacje lekarskie.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - **Wykonywania działalności leczniczej, w tym udzielania świadczeń zdrowotnych, prowadzenia dokumentacji medycznej, weryfikacji uprawnień do finansowania udzielanych świadczeń zdrowotnych ze środków publicznych oraz realizowania innych obowiązków prawnych.** Obowiązki te określa w szczególności ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz wydane na ich podstawie rozporządzenia. Podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit. c RODO i art. 9 ust. 2 lit. h RODO) - „obowiązek prawny” oraz „realizacja celów profilaktyki zdrowotnej, diagnozy medycznej, zapewnienie opieki zdrowotnej”.
 - **Ustalenia Pani/Pana tożsamości podczas pierwszej rejestracji oraz weryfikacja danych w rejestracji lub gabinecie lekarskim.** Podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit c oraz art. 9 ust. 2 lit h RODO w zw. z art. 25 pkt. 1 ustawy o prawach pacjenta oraz § 10 ust. 1 pkt. 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania – „obowiązek prawny” oraz „zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej”.
 - **Realizacji praw pacjenta – odbieranie oświadczeń, upoważnianie innych osób do informacji o stanie zdrowia, dokumentacji medycznej.** Podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z art. 9 ust 3 i art. 26 ust 1 ustawy o prawach pacjenta - „obowiązek prawny”.
 - **Kontakt (na podany adres e-mail lub numer telefoniczny) z powodów organizacyjnych (zmiana terminu wizyty, informacja o przygotowaniu do świadczenia, odbiór wyników).** Podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. b oraz f RODO – „prawnie uzasadniony interes administratora, jakim jest opieka około obsługowa nad pacjentem oraz sprawniejsze zarządzanie grafikami”.
 - **Podejmowania działań w zakresie profilaktyki zdrowotnej, w tym informowania Pani/Pana o możliwości skorzystania ze świadczeń zdrowotnych lub przekazywania zaproszeń na badania.** Podstawa prawna –art. 9 ust. 2 lit. h RODO) - „realizacja celów profilaktyki zdrowotnej, diagnozy medycznej, zapewnienie opieki zdrowotnej”.

- **Prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej z prowadzonej działalności gospodarczej.** Podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. c w związku z art. 76 ust 2 ustawy o rachunkowości - „obowiązek prawny”.
- **Zapewnienia bezpieczeństwa pacjentów, pracowników oraz ochrony mienia,** a także zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Administratora na szkodę, poprzez zastosowanie monitoringu wizyjnego. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – „prawnie uzasadniony interes”. Dane te będą przetwarzane przez okres trzech miesięcy od daty zapisu obrazu w rejestratorze lub do złożenia skutecznego sprzeciwu. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator uzyska informację, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin określony powyżej ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
- **Dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z wykonywaniem działalności leczniczej lub też potrzebą wykazania określonych faktów, mających w tym zakresie istotne znaczenie dla Administratora.** Podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit. f RODO – „prawnie uzasadniony interes”.

Dodatkowo, za dobrowolnie wyrażoną przez pacjenta lub inną osobę zgodą, możliwe jest wykorzystywanie danych osobowych w zakresie wykraczającym poza wskazane powyżej podstawy, np. zgoda na wykorzystywanie wizerunku lub wykorzystywanie adresu e-mail, numeru telefonu do przekazywania informacji medycznych. Podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit. a RODO, art. 9 ust. 2 lit. a RODO – „zgoda”.

5. Na potrzeby udzielania świadczeń zdrowotnych przetwarzane są wyłącznie niezbędne do tego celu dane osobowe w zakresie przewidzianym przepisami prawa (w szczególności imię, nazwisko, data urodzenia, płeć, adres miejsca zamieszkania, PESEL) jest obowiązkowe (odmowa może wiązać się z brakiem możliwości wykonywania działalności leczniczej). W pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne.
6. Pani/Pana dane osobowe będą wykorzystywane przez Administratora przez okres niezbędny do realizacji opisanych powyżej celów. W zależności od podstawy prawnej będzie to odpowiednio:
 - Czas przechowywania dokumentów określony przepisami prawa (w przypadku dokumentacji medycznej wynosi on co do zasady 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu do dokumentacji).
 - Czas do momentu ewentualnego wycofania zgody na przetwarzanie danych.
 - Czas przechowywania danych w związku z dochodzeniem lub obroną przed roszczeniami szczegółowo określa kodeks cywilny.
 - Czas przechowywania danych w związku z prowadzeniem ksiąg rachunkowych wynosi 5 lat – zgodnie z art. 112 ustawy o podatku od towarów i usług Dz.U.2017.1221 tj. z dnia 2017.06.24.
 - Nagrania z monitoringu będą przetwarzane nie dłużej niż 14 dni od daty nagrania.
7. W każdym momencie ma Pani/Pan prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych – w przypadku danych, które na jej podstawie są przetwarzane. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem wykorzystania danych w okresie, kiedy zgoda obowiązywała. W przypadku skorzystania z tego prawa Administrator zaprzestanie przetwarzania danych oraz zostaną one usunięte.
8. Ma Pani/Pan prawo złożyć wniosek do Administratora o:
 - **Dostęp oraz kopie własnych danych osobowych,**
 - **Sprostowanie (poprawienie) własnych danych osobowych,**
 - **Usunięcie własnych danych osobowych,** w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa,
 - **Ograniczenie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,**
 - **Przenoszenie własnych danych osobowych,** na warunkach określonych w RODO
 - **Cofnięcie wyrażonej zgody** na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonywaliśmy na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 - **Wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych,** jeśli podstawą prawną wykorzystywania danych jest prawnie uzasadniony interes – art. 6 ust.1 lit. f RODO.

- **Wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych** (adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa.

9. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane – z wyjątkiem osób upoważnionych przez Administratora:

- Innym podmiotom leczniczym w celu zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń np. pracownice protetyczne.
- Podmiotom wspierające nas w zakresie, usług IT.
- Podmiotom upoważnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa (np.: sądy i organy państwowe, Towarzystwa Ubezpieczeniowe, Narodowy Fundusz Zdrowia, w ramach realizowania świadczeń z środków publicznych), szczególnie w zakresie wskazanym na podstawie Ustawy o prawach Pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
- Podmiotom świadczącym usługi: z zakresu doręczania korespondencji i przesyłek, lub telekomunikacyjne; księgowo – finansowe i podatkowe; audytorskie i kontrolne; prawne i windykacyjne.
- Innym niż wskazane powyżej podmiotom, które na podstawie przepisów prawa uprawnione są do uzyskiwania od Administratora informacji związanych z działalnością Administratora, które to informacje mogą obejmować dane osobowe pacjenta oraz osób upoważnionych przez pacjenta lub działających w jego imieniu.
- Osobom przez Państwa upoważnionym do, otrzymywania informacji o Państwa stanie zdrowia jako Pacjenta jak również do dokumentacji medycznej.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

11. Informujemy, że Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowania w rozumieniu art. 22 RODO.

DODATKOWA INFORMACJA DLA OSÓB UPOWAŻNIONYCH PRZEZ PACJENTÓW

Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane za pośrednictwem pacjentów (lub ich przedstawicieli ustawowych). Administrator będzie je przetwarzać w zakresie wskazanym przez pacjentów oraz przepisy prawa (imię, nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe).

OKAZYWANIE DOKUMENTÓW TOŻSAMOŚCI

Podczas rejestracji pacjenta, składaniu wniosku o wydanie dokumentacji medycznej lub w innych sytuacjach wymagających potwierdzenia tożsamości pacjenta (lub innej osoby np. upoważnionej przez pacjenta), odwiedzającego Centrum Przyjaznej Stomatologii "NEW-DENT" s.c., mamy obowiązek potwierdzić, że dana osoba jest tą, za którą się podaje. W celu weryfikacji tożsamości Centrum Przyjaznej Stomatologii "NEW-DENT" s.c. ma zatem prawo żądać od pacjenta, osoby upoważnionej przez pacjenta lub innych osób okazania:

- Dokumentu potwierdzającego tożsamość (dowodu osobistego, paszportu, karty pobytu, polskiego dokumentu tożsamości cudzoziemca) lub
- Innego dokumentu publicznego, pozwalającego na jednoznaczną identyfikację (np. prawo jazdy, legitymacja szkolna dla osoby do 18. roku życia).

Podstawa prawna:

- 23 ust. 2 i art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U.2020.849 t.j.),
- Art. 50 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 24 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO),
- Wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 17 czerwca 2015 r. (sygn. II OSK 2770/13).